

## **Zarządzenie nr 59/2024**

**Burmistrza Miasta i Gminy Solec nad Wisłą**

**z dnia 14 maja 2024 r.**

**w sprawie powołania komisji konkursowej otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu działalności pożytku publicznego w 2024 r.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) w związku z § 17 Programu Współpracy Miasta i Gminy Solec nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 uchwalonego uchwałą LXXVII/437/2023 Rady Miejskiej w Solcu nad Wisłą z dnia 27 listopada 2023 r., Burmistrz Miasta i Gminy Solec nad Wisłą zarządza, co następuje:

### **§ 1.**

W celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zadań publicznych Miasta i Gminy Solec nad Wisłą w roku 2024 w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej ogłoszonym Zarządzeniem Nr 58/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Solec nad Wisłą z dnia 14 maja 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w Mieście i Gminie Solec nad Wisłą powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- 1) Roksana Dąbrowska-Czerwonka - Przewodnicząca Komisji;
- 2) Mariola Kolenda - Wiceprzewodnicząca Komisji;
- 3) Marzena Lenart - Członek Komisji;
- 4) Sylwia Włodarczyk - Członek Komisji.

### **§ 2.**

Do zadań Komisji należy:

- 1) Opiniowanie złożonych ofert ( w tym dokonanie oceny formalnej, merytorycznej);
- 2) Przedłożenie do zatwierdzenia Burmistrzowi ofert spełniających wymogi formalne i merytoryczne;
- 3) Sporządzenie protokołu z wykonanych czynności.

**§ 3.**

Praca Komisji Konkursowej ma charakter nieodpłatny i członkowie komisji nie otrzymują z tego tytułu wynagrodzenia, zwrotu kosztów przejazdów i noclegów.

**§ 4.**

W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy otwarty konkurs ofert, zaproszone do udziału w jej pracach przez Przewodniczącą Komisji Konkursowej.

**§ 5.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Solec nad Wisłą.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*dr Małgorzata Szymańska*